ARCHIWALNE | Wszystkie **03 Października 2013**



Praca biurowa:
1/ pełen etat dla uczciwej osoby znającej język polski, rosyjski i angielski lub polski i angielski,
2/ ćwierć etatu dla osoby spełniającej te same wymagania (uczniowie high school mile widziani)

Zaprezentuj swoje umiejętności i gotowość do pracy e-mailem w języku angielskim.

"Spójnik", Trenton, NJ

www.spojnik.com